

ichthus



algemene schoolgids  
2011-2013



Ichthus, de basis voor je leven

## Aan de ouders / verzorgers,

Waarom een schoolgids voor de ouders? Scholen vertonen onderling steeds meer verschillen. Denkt u bijvoorbeeld aan de manier van werken, de sfeer in de school en wat de leerlingen leren. Deze gids geeft aan waar de scholen van **onze** schoolvereniging voor staan, wat u als ouder(s)/verzorger(s) van onze scholen mag verwachten, waar u **onze** schoolvereniging op kunt aanspreken en wat **onze** scholen voor uw kind kunnen betekenen. Kortom, deze gids stelt u als ouders in staat om na te gaan of één van de scholen van onze schoolvereniging de beste keus is voor **uw kind**.



Voor u ligt de algemene schoolgids van de Vereniging Ichthus. Deze gids beschrijft het algemene beleid en de algemene afspraken zoals die voor de scholen van Ichthus gelden. Iedere school van de Vereniging is echter uniek, heeft een eigen gezicht en maakt eigen keuzes. In hoofdstuk 2 stellen de scholen zich kort voor. De schoolspecifieke uitwerking van het beleid is verwoord in de schoolgids per school. Hierin vindt u ook allerlei praktische zaken zoals af-

spraken, data, roosters, adressen enz. Beide gidsen vormen een samenhangend geheel en geven een compleet beeld van de school en Ichthus.

Deze algemene schoolgids is twee schooljaren geldig. De schoolgidsen van de scholen verschijnen jaarlijks voor aanvang van het nieuwe schooljaar. Beide worden uitgebracht met instemming van de medezeggenschapsraad.

Het beleidsplan van Ichthus draagt de naam 'Next step'. Dat zegt iets over onze kernopdracht: kinderen onderwijzen en begeleiden op hun levensweg. We nemen hen bij de hand en zetten samen met hen steeds een volgende stap in hun ontwikkeling.

Wij willen aan kinderen een verzorgde en veilige omgeving bieden waarin onderwijs in de betekenis van kennis en vorming plaatsvindt, uitgaande van de Bijbel als grondslag en zo veel mogelijk in aansluiting op de opvoeding van de ouders. Dit betekent dat wij de kinderen liefdevol willen opvangen, zoals Jezus ons daarin is voorgedaan. Er is plaats voor ieder kind, vanuit respect en veiligheid.

In het Bijbelboek Deuteronomium (hoofdstuk 32) wordt het bekende beeld geschetst van de arend, die *'over zijn jongen waakt en voortdurend erboven blijft zweven, zijn vleugels uitspreidt en zijn jongen daarop draagt.'* (vers 11) Zo willen wij zorgzaam om onze leerlingen staan. Hen leiden en onderwijzen. Dan eens door hen verantwoordelijkheid te geven en vrij te laten, dan weer door hen te beschermen en op te vangen.

Juli 2011  
Gert Tissink, algemeen directeur

## Inhoudsopgave

<b>1. VPCBO Ichthus</b>		
<b>– uitgangspunten en visie</b>	<b>3</b>	
1.1. Naam en logo	3	
1.2. Grondslag	3	
1.3. Visie en doel	3	
<b>2. De scholen</b>	<b>6</b>	
2.1. PCBS de Arke	6	
2.2. PCBS van der Bruggen	6	
2.3. PCBS Eben-Haëzer	7	
2.4. PCBS de Parel	7	
2.5. PCBS Rehoboth	8	
<b>3. De zorg voor leerlingen</b>	<b>9</b>	
3.1. Passend Onderwijs	9	
3.2. Onderwijs op maat	9	
3.3. Rapportage	11	
3.4. Van groep 8 naar het VO	11	
3.5. Onderwijskundig rapport	12	
<b>4. De ouders</b>	<b>13</b>	
4.1. Betrokkenheid	13	
4.2. Schriftelijke informatie	13	
4.3. Contactmomenten	13	
4.4. Ouderparticipatie	14	
4.5. Ouderbijdrage	14	
4.6. Sponsorbeleid	14	
4.7. Verzekeringen	15	
4.8. Ongeval op school	15	
4.9. Klachtencommissie	16	
4.10. Aandachtsfunctionaris	16	
4.11. Buitenschoolse opvang	16	
<b>5. Wettelijke regels en afspraken</b>	<b>18</b>	
5.1. Leerplicht	18	
5.2. Afwezigheidsmeldingen	18	
5.3. Aanmelding nieuwe leerlingen	18	
5.4. Toelating en plaatsing	18	
5.5. Time out en verwijderen	19	
5.6. Verlofregeling	19	
5.7. De leerplichtambtenaar	20	
5.8. Rijksinspectie	20	
<b>6. Jeugdgezondheidszorg</b>	<b>21</b>	
6.1. Schoolarts	21	
6.2. Logopedie	22	
6.3. Bereikbaarheid	22	
6.4. Centrum Jeugd en Gezin	22	
<b>7. Diversen</b>	<b>23</b>	
7.1. Fietsenstalling	23	
7.2. Gebruik multimedia	23	
7.3. Verkeersexamen	23	
7.4. Hoofdluiscontrole	23	
7.5. Schooltijden	23	
7.6. Huiswerk	23	
7.7. Ontruimingsplan	24	
7.8. Stagiaires	24	
<b>8. Bestuur en raden</b>	<b>25</b>	
8.1. Schoolbestuur	25	
8.2. (G-) MR	25	
8.3. Identiteitscommissie	26	
8.4. Ouderraad	26	
<b>9. Adresgegevens bestuur</b>	<b>27</b>	
<b>Persoonlijke aantekeningen</b>	<b>28</b>	

## **1. VPCBO Ichthus – uitgangspunten en visie**

### **1.1. – Naam en logo**

Op 1 januari 2002 is de Vereniging voor Protestants Christelijk Basis Onderwijs (VPCBO) te Huizen opgericht: ICHTHUS. Een bekende Griekse naam die staat voor 'Jezus Christus, Zoon van God, Redder': met deze woorden wordt al veel over ons gezegd.

Ichthus is het Griekse woord voor 'vis'. Deze vis is herkenbaar aanwezig in het logo van de Vereniging. Het logo is aangevuld met een school vissen. Hiermee wordt weergegeven dat meerdere scholen tot Ichthus behoren. Het duidt op de onderlinge verbondenheid. De veelkleurigheid geeft aan dat iedere school binnen het geheel een eigen plaats inneemt. De school vissen is duidelijk in beweging. Dat wil aangeven dat Ichthus steeds in ontwikkeling is en zoekt naar nieuwe uitdagingen.

### **1.2. – Grondslag**

De grondslag van de vereniging Ichthus is de Bijbel, het onfeilbaar geïnspireerde Woord van God. In de Heilige Schrift openbaart God Zijn scheppend en verlossend handelen in Jezus Christus vanaf het begin der wereld tot aan de voleinding. De Bijbel spreekt met absoluut gezag, zowel waar hij handelt over het heil, als waar hij spreekt over de geschiedenis, de kosmos en de natuur. De Bijbel biedt niet alleen de basis en de inspiratie voor ons beleid, maar is tevens de bron waaruit wij als organisatie put-

ten als het gaat over hoe we met elkaar en met de leerlingen omgaan.

### **1.3. – Visie en doel**

VPCBO Ichthus heeft als doel 'het ontwikkelen, beschikbaar stellen en voor de toekomst waarborgen van kwalitatief hoogwaardig protestants-christelijk basisonderwijs in Huizen'.



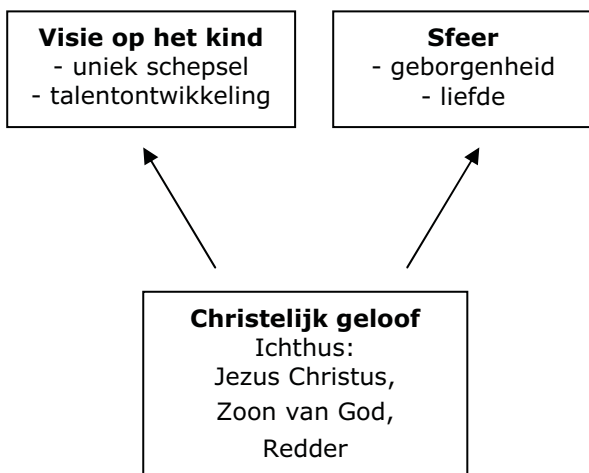
Ichthus wil protestants-christelijk onderwijs aanbieden dat open staat voor alle leerlingen en hun ouders ongeacht hun levensbeschouwelijke of culturele achtergrond. Basis en uitgangspunt van het onderwijs vormen het reddende en verlossende werk van Jezus Christus.

Dat betekent in de praktijk dat een leerling aan het eind van de basisschool zich een beeld moet kunnen vormen over het christelijk geloof, dat er uiteindelijk toe bijdraagt of kan bijdragen dat er een persoonlijke geloofsrelatie met Jezus Christus ontstaat.

De scholen van Ichthus zien kinderen als unieke schepsels, die gestimuleerd worden om hun van God gekregen talenten te leren gebruiken in dienst van anderen en van de samenleving. Door zich op deze manier te kunnen ontplooiën en bij kinderen het beste uit zichzelf tevoorschijn te laten komen leren zij om niet alleen voor zichzelf te leven, maar van betekenis te zijn voor anderen.

Om dit zo goed mogelijk te verwezenlijken zullen kinderen op de scholen van Ichthus in een sfeer van geborgenheid dienen op te groeien. Er wordt goed voor hen gezorgd, ze worden door de leerkrachten gekend en met liefde omringd.

De Ichthus-visie:



Het christelijk geloof wordt als de basis gezien van de Ichthus-visie. Deze krijgt zijn uitwerking in de visie op het kind en het pedagogisch klimaat –de sfeer- op de scholen.

Op Verenigingsniveau wordt een aantal maatschappelijke ontwikkelingen gesignaleerd, onder andere: 'de ontkerstening van de samenleving met daarmee het verlies aan normen in het gedrag en verlies van kennis van de Bijbel', 'individualisering', 'toenemende invloed van de media', 'erotisering van de maatschappij', 'gezagsondermijning en de omgang met luxe en gebrek aan dankbaarheid', 'missen van respect en dienstbaarheid' en 'gebrek aan respect voor anderen in onze multiculturele samenleving'. De scholen van Ichthus spelen hierop in.

Er is veel aandacht voor het aannamebeleid van leerkrachten. Van leerkrachten wordt voorbeeldgedrag verlangd om tegenwicht te bieden aan tendensen als individualisering en verlies van normen en waarden.

Verder koppelen de scholen kennis van de Bijbel aan concrete acties, zoals het leren omzien naar elkaar, het niet meegaan met alles wat op je afkomt en het respect voor anderen.

De scholen van Ichthus hebben een open toelatingsbeleid voor leerlingen. Van leerlingen en hun ouders wordt verwacht dat zij de identiteit van de school respecteren en aan alle activiteiten volledig deelnemen en meewerken.

Andere kenmerken van de scholen van Ichthus zijn:

### 1.3.1. Levensbeschouwelijke identiteit

Godsdienstige vorming is een belangrijk doel. Met behulp van een godsdienstmethode besteedt de leerkracht hier aandacht aan. Hij of zij maakt keuzes op basis van eigen waarden, binnen de afspraken van de school;

Kinderen worden bekend gemaakt met de (taal van de) Bijbel als bron van het christelijk geloof.

Aan het begin en aan het einde van de dag wordt er gebeden. Kinderen worden actief bij het gebed betrokken en leren zo hoe ze persoonlijk in gesprek kunnen zijn met God.

Er worden christelijke liederen gezongen uit het Liedboek voor de kerken en uit andere liedbundels.

De christelijke feesten worden gevierd. Daarnaast zijn er ook andere vieringen als week- of maandopeningen en -sluitingen.

Leerlingen worden bekend gemaakt met andere godsdiensten en culturen. Uitgangspunt op de scholen is het christelijk geloof.

Deelname aan acties voor hulporganisaties, vanuit de zorg voor andere mensen op deze wereld die in mindere omstandigheden leven.

Deelname aan acties voor het milieu, waarbij de zorg voor het milieu zichtbaar wordt gemaakt.

### **1.3.2. Pedagogische identiteit**

Kinderen, personeelsleden en ouders dienen zich veilig te voelen op de school. Binnen de school wordt een sfeer van geborgenheid en liefde geschapen. Er worden maatregelen genomen tegen pesten, geweld en seksuele intimidatie.

### **1.3.3. Onderwijskundige identiteit**

Elke leerling wordt gezien als een uniek scep-sel van God. Er wordt door de school met zorg

omgegaan met de leerlingen. De school probeert hierbij 'meer dan het gewone' te doen.

Bij de keuze van nieuwe methoden en lesmateriaal wordt rekening gehouden met de pedagogische en levensbeschouwelijke uitgangspunten van de school. Alles wat er in de wereld gebeurt, komt de school binnen; het is van belang dat leerlingen hiermee leren omgaan. De scholen zijn alert op wat er de school binnenkomt via internet en door kinder- en leerboeken.



De scholen onderhouden een goede relatie met de omgeving van de school en de diverse plaatselijke christelijke kerken. Bovenstaande zaken staan verder uitgewerkt in de identiteitsnotitie van Ichthus die op verenigingsniveau is vastgesteld. De vijf scholen van Ichthus geven aan de hand van de visie van Ichthus op een eigen manier vorm aan protestants-christelijk basis-onderwijs.

## 2. Scholen

De scholen van Ichthus stellen zich aan u voor in een korte beschrijving:

### 2.1 – PCBS de Ark



Salland 2, 1274 KL Huizen  
035-5266835, [deark@ichthushuizen.nl](mailto:deark@ichthushuizen.nl)  
[www.arkhuizen.nl](http://www.arkhuizen.nl)  
locatiedirecteur: dhr. C. van den Heuvel

PCBS de Ark is een christelijke school waar de Bijbel bron en uitgangspunt is. Dagelijks geven wij kinderen vanuit deze overtuiging aandacht: niet vrijblijvend maar vanuit een roeping.

De Ark is een bruisende, betrouwbare en veilige school. Goed onderwijs en leuke activiteiten kenmerken het schooljaar. We zijn een school midden in de wijk en voelen ons betrokken bij

allen in de omgeving. Het in huis hebben van een plusklas en een sterk zorgteam waarborgt een levendige dynamiek. Kortom: een plaats waar kinderen, ouders, buurtbewoners en personeel elkaar graag ontmoeten.

### 2.2. – PCBS van der BruggenSchool



Thorbeckestraat 2, 1272 HC Huizen  
035-5251365,  
[vanderbrugghen@ichthushuizen.nl](mailto:vanderbrugghen@ichthushuizen.nl)  
[www.vanderbrugghenschool.nl](http://www.vanderbrugghenschool.nl)  
locatiedirecteur: dhr. W.C. van der Wal  
dhr. P. Walhout (interim)

PCBS van der Bruggen is een christelijke school. We laten de kinderen kennismaken met de bijbel. Daarin staat dat elk mens waardevol en uniek is. Daarom mag elk kind bij ons zijn zoals hij is.

We bieden de kinderen een leuke tijd. Goed leren lezen, rekenen en schrijven staat echter wel voorop. Spelling is bij ons een speerpunt. Ook besteden we met behulp van het project SmartKids aandacht aan kinderen die meer- of hoogbegaafd zijn.

In het schooljaar 2011-2012 starten we met de ontwikkeling van een nieuwe organisatievorm van ons onderwijs. We vragen ons niet meer af 'Wat heeft uw kind?'. We vragen ons af 'Wat heeft uw kind nodig?'.

### **2.3. – PCBS Eben-Haëzer**



*Locatie Willem Alexanderschool  
Vissersstraat 53, 1271 VE Huizen  
035-5253076, ebenhaezer@ichthushuizen.nl  
www.ehshuizen.nl  
locatiedirecteur: mw. G. Veerman*

*Locatie Wilhelminaschool (tot januari 2012)  
Kon. Wilhelminastraat 25, 1271 PG Huizen  
035-5253276*

*Locatie Beatrixschool (vanaf januari 2012)  
Jac. van Wassenaerstraat 5, 1272 BP Huizen  
035-5253276*

PCBS Eben-Haëzer is een protestants-christelijke school. Vanuit onze christelijke identiteit willen wij onze leerlingen laten opgroeien in een sfeer van geborgenheid. Wij willen onze leerlingen en leerkrachten stimuleren om hun gaven en talenten die zij van God gekregen hebben te ontwikkelen.

De locaties van PCBS Eben-Haëzer zijn sterk in leerlingenzorg. Rekenen, taal en lezen hebben onze prioriteit. Daarnaast besteden we veel aandacht aan de sociaal emotionele ontwikkeling. Dit doen wij door aandacht te hebben voor sociale vaardigheden, leerlingen te leren samenwerken en ze te leren met respect met elkaar om te gaan. Accenten voor de komende schoolplanperiode: lezen, sport en beweging. Wij hechten belang aan een goede, harmonieuze relatie met ouders.

### **2.4. – PCBS de Parel**

PCBS de Parel is een christelijke school waar we glansrijk en waarde(n)vol onderwijs geven. We zien ieder kind als een parel in Gods hand: van onschatbare waarde. We staan open voor alle kinderen en ouders binnen hun eigen kerkelijke of culturele achtergrond. Het evangelie is voor ons de bron voor het leren omgaan met elkaar en de wereld.

We bieden onderwijs waarin goed leren lezen en rekenen natuurlijk voorop staan. Daarnaast

zijn enkele speerpunten: zelfstandig werken en Engelse les vanaf groep 5 met digitale lessen met native speakers. In 2011-2012 gaan we ons richten op samenwerkend leren door middel van coöperatieve werkvormen.



Holleblok 6, 1273 EG Huizen  
035-5257155, [deparel@ichthushuizen.nl](mailto:deparel@ichthushuizen.nl)  
[www.pareluizen.nl](http://www.pareluizen.nl)  
locatiedirecteur: mw. H.W. Molenaar - Meijerink

## 2.5. – PCBS Rehoboth

Ruimte tot groei. Dit motto klinkt door in het totale onderwijs van onze school. Wij willen onze leerlingen de ruimte geven om zich te ontwikkelen in een veilige leeromgeving. Wij hebben het schoolconcept samengevat in de volgende kernwaarden:

Liefde, veiligheid, warmte, vertrouwen, eigen benen (zelfstandigheid), creativiteit, groei, bloei, vrijheid, uniek, diversiteit en veelkleurigheid. Deze kernwaarden zijn elk uitgewerkt in een schilderij. De gezamenlijke schilderijen geven aan de bezoekers van de Rehobothschool een beeld, waar wij voor staan.

Naast goed onderwijs op niveau in de kernvakken lezen, taal en rekenen geven wij een ruime aandacht aan de ontwikkeling van zelfstandig werken. Binnen dit zelfstandig werken maken onze leerlingen hun eigen keuzes afhankelijk van hun ontwikkeling en interesses.



Studiostraat 45, 1276 NA Huizen  
035-5252982, [rehoboth@ichthushuizen.nl](mailto:rehoboth@ichthushuizen.nl)  
[www.rehobothhuizen.nl](http://www.rehobothhuizen.nl)  
locatiedirecteur: dhr. B.J.D. Lohuis

### **3. De zorg voor de leerlingen**

#### **3.1. – Passend Onderwijs**

Het doel van Passend Onderwijs is dat scholen in de regio gezamenlijk verantwoordelijk zijn voor de zorg voor de leerlingen. Het heeft de voorkeur dat de leerling op de eigen school begeleid wordt. Zo nodig kan de school hiervoor extra ondersteuning aanvragen bij de Permanente Commissie Leerlingenzorg (PCL).

Onze scholen zijn aangesloten bij het samenwerkingsverband Het Gooi en Omstreken. In dit verband werken 45 basisscholen en 4 scholen voor Speciaal Basis Onderwijs samen om te zorgen voor een zo goed mogelijke begeleiding van kinderen met leerproblemen. Vertegenwoordigers van het speciaal onderwijs kan om advies en extra begeleiding worden gevraagd (het expertisecentrum).

Indien door de school wordt besloten dat het beter is om een leerling te verwijzen naar het speciaal basisonderwijs, dan wordt het kind, na instemming van de ouders, aangemeld bij de Permanente Commissie Leerlingenzorg (PCL). Deze commissie beoordeelt en geeft nader advies. De PCL geeft ook de uiteindelijke SBO-beschikking af. Vanzelfsprekend worden de ouders voortdurend bij dit proces betrokken.

#### **3.2. – Onderwijs op maat**

Eén van de belangrijkste doelstellingen van het onderwijs aan onze scholen is, dat de ontwikkeling van het kind zich zonder onderbrekingen kan voltrekken. Door middel van een leerlingvolgsysteem volgen wij de ontwikkeling van de individuele leerlingen van groep 1 t/m 8. Het leerlingvolgsysteem bestaat o.a. uit de volgen-

de Cito toetsen: technisch- en begrijpend lezen, rekenen en spelling. Tevens wordt gebruik gemaakt van observatie- en/of vragenlijsten betreffende de sociaal emotionele ontwikkeling. De gegevens uit deze toetsen en observaties worden zonedig aangevuld met externe onderzoeksverslagen.



Doel hiervan is tijdig te kunnen reageren op problemen in de ontwikkeling van de individuele leerling. Het streven is er daarbij zoveel mogelijk op gericht de leerling op de eigen basisschool te handhaven. De klassenorganisatie is erop afgestemd dat leerlingen gedurende hun hele of een deel van hun schooltijd op eigen niveau kunnen functioneren. Voor alle basisvaardigheden beschikt de school over materiaal voor kinderen die leer- of gedragsproblemen hebben.

De leerlingen uit groep 1 en 2 worden o.a. gevolgd door middel van een observatielijst. Daarnaast hanteren we bovendien een tweetal toetsen: de CITO-toets 'Taal voor Kleuters' en CI-

TO-toets 'Rekenen voor kleuters'. Begeleiding volgt wanneer daar aanleiding toe is.

Voor leerlingen uit groep 2 waarbij we twijfelen aan een goede start in groep 3 hanteren we het protocol overgang groep 2 – 3. Mocht in onze ogen een overgang niet de juiste keuze zijn dan volgt altijd een gesprek met de ouders.



Vanaf groep 3 worden de vorderingen op het gebied van taal, lezen en rekenen enkele malen per jaar getoetst met landelijk genormeerde toetsen. Voor lezen staan de scholen diverse toetsen ter beschikking, zoals de AVI-toets, de CITO-DMT en de toets technisch lezen (leestempo en leestechneik), voor begrijpend lezen CITO-TBL, voor spelling de CITO-spelling en voor rekenen de CITO-rekenen en wiskunde. We vergelijken de ontwikkeling van uw kind met het landelijk gemiddelde. De resultaten van deze toetsen worden besproken met de Intern Begeleider.

Soms vormen het gedrag, de prestaties in de klas of de uitslagen van de toetsen aanleiding

om extra maatregelen te nemen. Dat gebeurt vaker dan men doorgaans denkt, als je kinderen in hun ontwikkeling serieus neemt. Ongeveer 1 op de 5 kinderen heeft tijdens de basisschoolperiode kortere of langere tijd extra aandacht nodig. Voor deze kinderen wordt een handelingsplan opgesteld. Hierin is naast individuele uitleg ook altijd extra oefenstof opgenomen die de leerling tijdens de les of thuis kan maken. Meestal vervolgt de leerling na of naast deze extra hulp het normale groepsprogramma.

Af en toe komen we tot de conclusie dat alle extra inzet onvoldoende effect heeft. Soms nemen we dan, na overleg met de ouders, het besluit om een jaar te doubleren. Dit gebeurt vooral als een kind op meerdere punten, ook sociaal emotioneel, achter blijft. Doel van het doubleren is dat het kind meer tijd krijgt om zich verder te ontwikkelen.

Ook komt het voor dat we de afspraak maken dat een kind voor een bepaald vak met een aangepast programma gaat werken. Het kind werkt dan via een eigen leerweg naar een eigen eindniveau.

Een enkele maal verwijzen we een kind, in overleg met de ouders, naar het speciaal (basis-)onderwijs. Aan zo'n verwijzing is een heel proces vooraf gegaan. Allereerst bieden we zelf extra hulp. Als dit onvoldoende effect heeft kan de hulp van het Samenwerkingsverband worden ingeroepen. In overleg met het Samenwerkingsverband worden de vervolgstappen gezet.

De begeleiding van de zorgleerlingen is in eerste instantie een taak van de groepsleerkracht. De hulp wordt ook zoveel mogelijk binnen de groep gegeven. Dit is een extra waarborg voor permanente aandacht en begeleiding. Naast de

groepsleerkracht kan in overleg met de Intern Begeleider de Remedial Teacher worden ingeschakeld. Zij/hij oefent gedurende een korte periode met de leerling en geeft zo nodig extra instructie. Om het hele proces van toetsen, begeleiden, onderhouden van contacten, voeren van gesprekken enz. te coördineren zijn Intern Begeleiders aangesteld.

Er zijn ook kinderen voor wie het leerstofaanbod te makkelijk of te weinig uitdagend is, de (hoog-)begaafde leerlingen. Ook voor hen zijn er op onze scholen speciale voorzieningen. Alle scholen binnen Ichthus werken binnen het project Smart Kids volgens een beleidsplan voor meer- en hoogbegaafde leerlingen. Dit beleidsplan geeft aan welke voorzieningen en aanpassingen er binnen de school beschikbaar zijn. Om deze leerlingen goed in kaart te brengen, gebruiken we het Digitaal Handelingsprotocol Hoogbegaafdheid (DHH).

Een aantal leerlingen krijgt extra en uitdagender leerstof aangeboden die tegemoet komt aan hun belangstelling en interesse. Voor de vakgebieden rekenen en taal is er de mogelijkheid om te compacten en verrijken. Mochten de voorzieningen binnen de scholen niet toereikend zijn voor deze leerlingen, dan kan er in overleg met ouders en school onderzocht worden of plaatsing in de bovenschoolse plusklas Ichthus voor één middag in de week een zinvolle aanvulling is. De plusklas is er voor de groepen 4 t/m 8.

### **3.3. – Rapportage van de vorderingen**

#### **3.3.1. Rapporten**

Een aantal keer per jaar krijgt uw kind een rapport waarin we u op de hoogte houden van de werkhouding, het gedrag, de vaardigheden en

de leerprestaties van uw kind. U vindt in het rapport een weergave van de algemene indruk die wij van uw kind hebben.

#### **3.3.2. CITO-eindtoets**

In groep 8 wordt in februari jaarlijks de CITO-eindtoets afgenomen. Deze toets ondersteunt per leerling het advies van de basisschool aan het voortgezet onderwijs. Daarnaast wordt het groepsresultaat uitgedrukt in een schoolscore. We hechten eraan om hier te vermelden dat het cijfer van de CITO-toets voor ons geen doel op zich is. De vorming en ontwikkeling van de leerlingen betreft meer gebieden dan enkel de verstandelijke aspecten die door CITO worden getoetst. De kwaliteit van het onderwijs wordt ook bepaald door minder grijpbare zaken als sfeer, plezier, veiligheid op school enz.



#### **3.4. – Van groep 8 naar het voortgezet onderwijs**

Als een leerling in groep 8 zit, moet een vervolgschool gekozen gaan worden. Als ouder

bepaalt u natuurlijk zelf naar welke school uw kind gaat. Veel VO-scholen geven via de basisschool of rechtstreeks informatie in de vorm van schoolgidsen en door open dagen. Indien mogelijk brengen we met de gehele klas een bezoek aan een school voor voortgezet onderwijs. Alle informatie die wij binnenkrijgen geven wij via uw kind aan u door. Wij geven geen advies over de scholen zelf.



Wel geven wij advies over de vorm van voortgezet onderwijs die het beste bij uw zoon / dochter past.

De rapporten van uw kind, de toetsuitslagen en het dagelijks werk in de klas geven een goed beeld van de betreffende leerling. U van uw kant weet natuurlijk ook hoe uw kind leert en presteert en hoe het omgaat met huiswerk. Op de avonden met adviesgesprekken komen we (het liefst samen met u) tot een schooladvies.

Informatie over de inschrijfprocedure en de sluitingsdata ontvangt u via de scholen. De basisschool vult een onderwijskundig rapport in en stuurt deze samen met de CITO-score door naar de VO-scholen. Vanaf dat moment onderhouden de scholen zelf de verdere contacten met u. Zij zullen u informeren over de toelating, de plaatsing en de kennismakingsmiddag.

### **3.5. – Onderwijskundig rapport**

Als een leerling onze school verlaat, wordt aan de nieuwe school altijd een onderwijskundig rapport verstrekt. Dit rapport geeft een beschrijving van de ontwikkeling, prestaties en bijzonderheden van het kind. Een onderwijskundig rapport wordt opgesteld voor het voortgezet onderwijs, maar (b.v. bij verhuizing) ook voor een andere basisschool en (bij verwijzing) de school voor speciaal basisonderwijs.

## **4. De ouders**

### **4.1. – Betrokkenheid**

Een goede verstandhouding tussen school en gezin vinden wij erg belangrijk. We hebben immers een gemeenschappelijk doel met onze kinderen? U als ouder kiest bewust voor de christelijke school. Dit vraagt om positieve betrokkenheid. Positief spreken over de school en de leerkrachten verhogen het welbevinden en de prestaties van kinderen.

Hebt u klachten of kritische vragen of opmerkingen, bespreek die dan niet met uw kind of andere ouders, maar geef dat door aan degene die het betreft. Open, eerlijk en tijdig spreken voorkomt bijna altijd misverstanden.



### **4.2. – Schriftelijke informatie aan ouders**

Ouders worden op verschillende manieren schriftelijk geïnformeerd. Allereerst via deze algemene schoolgids. Deze verschijnt eenmaal per twee jaar. Daarnaast door middel van de

schoolspecifieke schoolgids, die jaarlijks verschijnt.

#### **4.2.1. Nieuwsbrief**

Regelmatig ontvangen de kinderen een nieuwsbrief. Hierin staan o.a. mededelingen betreffende het lopende cursusjaar, een overzicht van de agenda en oproepen voor diverse activiteiten. De nieuwsbrief wordt verspreid via het oudste kind uit een gezin of via de mail.

#### **4.2.2. Website**

Ook informeren wij u via de verschillende websites. Op de website van Ichthus ([www.ichthushuizen.nl](http://www.ichthushuizen.nl)) vindt u algemene informatie en Verenigingsnieuws. Via de eigen websites van de scholen wordt u geïnformeerd over schoolspecifieke zaken en actuele ontwikkelingen. Ook de nieuwsbrief wordt maandelijks op de website gepubliceerd.

#### **4.2.3. Reclame en commerciële acties**

Via de kinderen worden in principe geen reclame-uitingen en commerciële acties verspreid. Typecursussen vormen hierop een uitzondering. Ditzelfde geldt voor het ophangen van affiches en aankondigingen.

### **4.3. – Contactmomenten**

Jaarlijks zijn er verschillende momenten waarop u als ouders contact kunt hebben met de leerkrachten. Daarnaast is het altijd mogelijk om buiten de officiële momenten om een persoonlijk gesprek aan te vragen. Neemt u daarvoor contact op met de school.

#### **4.3.1. Rapportgesprekken**

Naar aanleiding van de uitgereikte rapporten worden tien-minuten-gesprekken gehouden. U ontvangt hiervoor een uitnodiging of wordt in de gelegenheid gesteld voor een gesprek in te tekenen.

#### **4.3.2. Schooladviesgesprekken**

Voor de leerlingen van groep 8 vinden naast de rapportgesprekken ook schooladviesgesprekken plaats. Ruim voor de uitslag van de CITO-eindtoets worden aparte avonden gehouden waarop de schooladviesgesprekken plaatsvinden. U ontvangt hiervoor een uitnodiging.

#### **4.4. – Ouderparticipatie**

Op verschillende terreinen helpen ouders actief mee binnen de school. Denk bijvoorbeeld aan hulp bij het werken met ontwikkelingsmateriaal, hulp in de bibliotheek en bij het computeronderwijs. Ook zijn ouders actief als klassenouder.

Ook wordt verschillende malen per jaar de hulp van ouders ingeroepen bij diverse activiteiten, zoals project en schoonmaakavond. Opgave vindt steeds plaats via antwoordstrookjes die regelmatig mee naar huis komen. Uw hulp blijft belangrijk om alle activiteiten te kunnen blijven organiseren.

Het spreekt voor zich dat ouders die op school meehelpten vertrouwelijk omgaan met de informatie die hun al dan niet bewust ter ore komt.

#### **4.5. – Ouderbijdrage**

De overheid vergoedt scholen niet volledig. Alle scholen moeten dus heel zuinig zijn. Ieder jaar

vragen wij dan ook van de ouders een vrijwillige bijdrage. Daarvan betalen we de kosten voor Kerstfeest, Sinterklaasviering, sportdag, projectweek, excursies enz. De ouderbijdrage wordt geïnd door de penningmeester van de ouderraad. De ouderbijdrage is een vrijwillige bijdrage die nooit mag leiden tot afwijzing van leerlingen.



#### **4.6. – Sponsorbeleid**

Ichthus voert een actief sponsorbeleid. Afspraken hierover zijn vastgelegd in een beleidsplan sponsoring. Dit is gebaseerd op het convenant dat de overheid opstelde in overleg met onderwijsveld en bedrijfsleven.

Sponsoring kan zowel gericht zijn op een specifieke school als op de gezamenlijke scholen. Ouders die (namens hun bedrijf) belangstelling hebben voor de mogelijkheden van sponsoring kunnen contact opnemen met de locatiedirecteur van de school of de algemeen directeur van Ichthus.

#### **4.7. – Verzekeringen**

De school heeft een verzekeringspakket afgesloten, bestaande uit een ongevalverzekering en een aansprakelijkheidsverzekering. Op grond van de ongevalverzekering zijn alle betrokkenen bij schoolactiviteiten (leerlingen, personeel, vrijwilligers) verzekerd. De verzekering geeft recht op een (beperkte) uitkering indien een ongeval tot blijvende invaliditeit leidt. Ook zijn de geneeskundige en tandheelkundige kosten gedeeltelijk meeverzekerd, voor zover de eigen verzekering van betrokkenen geen dekking biedt (bijvoorbeeld door eigen risico). Materiële schade (kapotte bril, fiets enz.) valt niet onder de dekking.

De aansprakelijkheidsverzekering biedt zowel de school zelf als zij die voor de school actief zijn (bestuursleden, personeel, vrijwilligers) dekking tegen schadeclaims ten gevolge van onrechtmatig handelen. Wij attenderen u in dat verband op twee aspecten, die vaak aanleiding zijn tot misverstand.



Ten eerste is de school c.q. het bestuur niet (zonder meer) aansprakelijk voor alles wat tijdens de schooluren en buitenschoolse activiteiten gebeurt. Wanneer dit wel het geval zou zijn, zou alle schade die in schoolverband ontstaat door de school moeten worden vergoed. Deze opvatting leeft bij veel mensen, maar is gebaseerd op een misverstand. De school heeft pas een schadevergoedingsplicht wanneer er sprake is van een verwijtbare fout. De school (of zij die voor de school optreden) moeten dus tekort zijn geschoten in hun rechtsplicht. Het is mogelijk dat er schade wordt geleden, zonder dat er sprake is van enige onrechtmatigheid (bijvoorbeeld tijdens de gymnastieklessen een bal tegen een bril). Die schade valt niet onder de aansprakelijkheidsverzekering en wordt (dan ook) niet door de school vergoed.

Ten tweede is de school niet aansprakelijk voor (schade door) onrechtmatig gedrag van leerlingen. Leerlingen (of, als zij jonger zijn dan 14 jaar, hun ouders) zijn primair zelf verantwoordelijk voor hun doen en laten. Een leerling die tijdens de schooluren of tijdens andere door de school georganiseerde activiteiten door onrechtmatig handelen schade veroorzaakt, is daar in de eerste plaats zelf (of de ouders) verantwoordelijk voor. Het is dus van belang dat ouders/verzorgers zelf een particuliere aansprakelijkheidsverzekering hebben afgesloten.

De verzekering geldt ook voor die leerlingen die al wel op school zitten, maar nog net geen vier jaar zijn.

#### **4.8. – Ongeval op school**

Het kan voorkomen dat uw kind op school bij een ongeluk betrokken raakt. Wij nemen in dat geval altijd eerst contact op met de ouders.

Wanneer zij niet bereikbaar zijn, wenden we ons tot de contactpersoon of de huisarts die u op het aanmeldingsformulier vermeldde.

Wilt u in verband hiermee aan ons doorgeven wanneer naam en/of telefoonnummer van de contactpersoon wijzigt?

#### **4.9. – Klachtencommissie**

VPCBO Ichthus is aangesloten bij de klachtencommissie van de Besturenraad Christelijk Onderwijs. Hebt u vragen of klachten betreffende schoolzaken (denkt u aan onderwijskundige zaken, bestuurlijke zaken, ongewenste intimiteiten of ander ongewenst gedrag) dan kunt u hierover contact opnemen met de contactpersoon op school (zie de schoolgids). Zij/Hij kan u doorverwijzen naar de vertrouwenspersoon voor Ichthus. Contactpersoon en vertrouwenspersoon zullen in eerste instantie bezien of de klachten intern kunnen worden opgelost.

Als blijkt dat de klachten ernstiger zijn kan de klachtencommissie worden ingeschakeld. Het reglement van deze commissie ligt voor belangstellenden op school ter inzage.



De vertrouwenspersonen voor onze scholen zijn:

Mw. H. Koren	Dhr. H.J. Hoogendoorn
Vossestaart 35	Meeuw 25
1273 PT Huizen	1261 RS Blaricum
tel. 035 – 5446463	tel. 035 – 5263474

De gegevens van de klachtencommissie zijn:

Klachtencommissie Christelijk Onderwijs,  
Postbus 82324, 2508 EH Den Haag,  
tel. 070 – 3861697, fax: 070 – 3020836.  
e-mail: [info@klachtencommissie.org](mailto:info@klachtencommissie.org)  
website: [www.klachtencommissie.org](http://www.klachtencommissie.org)

#### **4.10. – Aandachtsfunctionaris**

In gevallen van huiselijk geweld en kindermishandeling hanteert Ichthus de landelijke Meldcode. Deze code geeft aan hoe scholen dienen te handelen bij het vermoeden van huiselijk geweld en kindermishandeling. De Intern Begeleider van de school vervult de taak van aandachtsfunctionaris. Zij/Hij is aanspreekpunt voor ouders, leerlingen en leerkrachten en vormt de schakel met hulpverleningsinstanties.

#### **4.11. – Buitenschoolse opvang**

Met ingang van het schooljaar 2007 – 2008 zijn alle basisscholen verplicht een voorziening voor voor- en naschoolse opvang aan te bieden.

Ichthus werkt hiervoor samen met de Stichting CKO (Christelijke Kinderopvang). Voor PCBS de Ark bieden zij opvang aan in de eigen school.

Daarnaast bestaan er ook contacten met de Stichting Kinderopvang Huizen. Uitgebreidere

informatie en aanmeldingsformulieren zijn verkrijgbaar op school of rechtstreeks bij SKH.

#### **4.11.1. CKO**

CKO is een landelijk opererende organisatie voor Christelijke Kinderopvang. CKO streeft naar opvang in of in de directe nabijheid van de school. Waar mogelijk wordt samengewerkt t.a.v. de inzet van personeel. De opvang ligt daarmee in het verlengde van het eigen schoolconcept en is herkenbaar aan de protestants-christelijke identiteit.

CKO hecht veel belang aan de geloofsopvoeding in de eerste levensjaren van kinderen. Ouders hebben daarin de eerste verantwoordelijkheid. School en kinderopvang willen hierbij aansluiten.

CKO informeert u graag  
via de website: [www.ckonet.nl](http://www.ckonet.nl)  
via het e-mailadres: [info@ckonet.nl](mailto:info@ckonet.nl)

Ook kunt u zich wenden tot het bestuurscentrum van Ichthus  
De Ruyterstraat 7, 1271 SR Huizen  
tel. 035 - 5256961  
[info@ichthushuizen.nl](mailto:info@ichthushuizen.nl)

#### **4.11.2. SKH**

Voor de Stichting Kinderopvang Huizen gelden de volgende adresgegevens:  
website: [www.kinderopvanghuizen.nl](http://www.kinderopvanghuizen.nl)  
e-mail: [info@kinderopvanghuizen.nl](mailto:info@kinderopvanghuizen.nl)  
tel.: 035 - 5269999



## **5. Wettelijke regels en beleidsafspraken**

### **5.1. – Leerplicht**

Een kind is leerplichtig met ingang van de eerste schooldag van de maand die volgt op die waarin het kind 5 jaar is geworden. Leerplichtig zijn betekent nog niet dat kleuters ook hele dagen naar school moeten. Een kind van 4 jaar mag thuis blijven. U kunt dus zelf beslissen wanneer uw kind naar school komt. Ook als uw kind de school reeds bezoekt, is vrijstelling mogelijk. In dat geval geeft u even een bericht door aan de groepsleerkracht wanneer en waarom uw kind niet naar school komt.



Kinderen van 5 jaar (en dus wel leerplichtig) zijn voor 5 uur per week vrijgesteld van verplicht schoolbezoek. De ouders moeten eventueel verzuim wel officieel meedelen aan de directeur en de groepsleerkracht. Als er bijzondere redenen zijn, is de directeur overigens bevoegd om nog eens 5 uur vrijstelling te verlenen tot een totaal van 10 uur. Dit laatste moet wel

schriftelijk aangevraagd worden. Alle kinderen van 6 jaar en ouder zijn verplicht alle lestijden op school aanwezig te zijn.

### **5.2. – Afwezigheidsmeldingen**

Afwezige leerlingen behoren, indien mogelijk, 's morgens voor schooltijd telefonisch of schriftelijk te worden doorgegeven. Graag met vermelding van de groep en de reden. Wanneer u weet dat uw kind op een bepaalde dag afwezig is, wilt u dan vooraf bericht geven en indien nodig toestemming vragen. U heeft toestemming nodig voor b.v. bepaalde familiegebeurtenissen en evenementen.

### **5.3. – Aanmelding nieuwe leerlingen**

Voor de aanmelding van uw kind kunt u op ieder gewenst moment contact opnemen met de locatiedirecteur van de school. In een persoonlijk gesprek ontvangt u alle relevante informatie en wordt op uw vragen ingegaan. Een rondleiding door de school maakt het beeld compleet.

Daarnaast organiseren de scholen ieder jaar een open dag. Belangstellende ouders worden tijdens deze dag geïnformeerd over de school en het onderwijs. Ook krijgen zij de gelegenheid de school te bezichtigen en kunnen hun vragen stellen. De open dag wordt tijdig aangekondigd via de nieuwsbrief en de plaatselijke pers.

### **5.4. – Toelating en plaatsing**

Onze scholen zijn christelijke basisscholen met een open toelatingsbeleid. Dit betekent dat kerkelijke betrokkenheid of een christelijke achtergrond geen vereiste is om toegelaten te

worden. Wel vragen wij alle ouders zich te conformeren aan de grondslag van de school en aan de hieruit voortvloeiende regels, zoals het bijwonen van vieringen en bijbellessen.

Voordat de kinderen 4 jaar zijn mogen ze eerst drie keer op de zogenaamde wendagen een kijkje nemen in de klas. Zo draaien de kinderen drie dagdelen mee. Uw zoon / dochter ontvangt een uitnodiging met daarop de data van de wendagen. In principe starten nieuwe leerlingen hun schooltijd op de dag na hun vierde verjaardag.

Een uitzondering wordt gemaakt voor kinderen die tussen de eerste schooldag en 1 oktober 4 jaar worden; zij mogen direct na de zomervakantie naar school.

### **5.5. – Time out en verwijderen**

Bij time out en verwijdering van leerlingen volgen wij de wettelijke regelingen (Wet Primair Onderwijs art. 40, lid 5). Indien een dergelijke procedure wordt gestart, zijn alle andere mogelijkheden om tot een oplossing te komen reeds geprobeerd. U zult begrijpen dat slechts in laatste instantie tot schorsing of verwijdering wordt overgegaan.

### **5.6. – Verlofregeling**

Wilt u voor uw leerplichtige kinderen vrij vragen, dan moet dat schriftelijk gebeuren. Dat is nodig om ons te kunnen verantwoorden bij de inspectie en de leerplichtambtenaar. De leerplichtwet biedt alleen ruimte voor vrije dagen als er sprake is van:

- Huwelijk, overlijden en jubileum van bloed- en aanverwanten.
- Verhuizing.

- Voor andere, naar het oordeel van de directeur, bijzondere omstandigheden.
- Redenen van godsdienstige aard.



Zaken die niet onder de bijzondere omstandigheden vallen zijn:

- familiebezoek in het buitenland,
- vakantie in een goedkope periode of in verband met een speciale aanbieding,
- een uitnodiging van familie of vrienden om buiten de schoolvakantie op vakantie te gaan,
- eerder vertrek of latere terugkeer in verband met verkeersdrukte,
- vakantie onder schooltijd bij gebrek aan andere boekingsmogelijkheden.

Verzoeken om ontheffing van de leerplichtwet in verband met extra vakantie moeten schriftelijk en duidelijk gemotiveerd worden ingediend. De directie behandelt deze verzoeken. Genoemd verzoek wordt goedgekeurd als:

- er een werkgeversverklaring wordt overlegd,
- er sprake is van ziekte van 1 van de ouders tijdens de gezinsvakantie,

- er een aantoonbaar verplichte bedrijfs-  
vakantie is.

De directeur is verplicht de leerplichtambtenaar op de hoogte te stellen van ongeoorloofd schoolverzuim. Bij een verzuim van meer dan 10 dagen wordt altijd de leerplichtambtenaar ingelicht. Tegen ouders, die hun kinderen zonder toestemming van school houden kan proces-verbaal worden opgemaakt.



### **5.7. – De leerplichtambtenaar**

Alle zaken t.a.v. de leerplicht zijn in handen gelegd van het Regionaal Bureau Leerplichtzaken Gooi en Vechtstreek.

Adresgegevens RBL:

Burgemeester de Bordesstraat 80  
1404 GZ Bussum

Postbus 251  
1400 AG Bussum

tel. 035 – 6926620  
centraal@rblgooi.nl

### **5.8. – Rijksinspectie**

De inspectie waaronder onze school valt is gevestigd in Utrecht. Voor vragen en informatie:

- [info@owinsp.nl](mailto:info@owinsp.nl)
- [www.onderwijsinspectie.nl](http://www.onderwijsinspectie.nl)
- 0800 – 8051 (gratis), voor vragen over onderwijs
- meldpunt vertrouwensinspecteurs:  
0900 – 1113111,  
voor klachtmeldingen over seksuele intimidatie of seksueel misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld, discriminatie of extremisme.

## **6. Jeugdgezondheidszorg**

Kinderen in de leeftijd van 0 - 19 jaar worden door de afdeling Jeugdgezondheidszorg (JGZ) van de GGD Gooi & Vechtstreek verschillende keren uitgenodigd voor een gezondheidsonderzoek.

### **6.1. – Schoolarts**

#### **6.1.1. Groep 2**

Alle kinderen uit groep 2 worden uitgenodigd voor een onderzoek door de jeugdarts. Er wordt uitgebreid gekeken naar de groei, ontwikkeling en gezondheid. Gelet wordt o.a. op de ogen, de oren, lengte en gewicht, de spraak/taalontwikkeling, de voeding, het bewegen (grote en fijne motoriek) en het gedrag van het kind. In de uitnodiging wordt vermeld waar het onderzoek plaats vindt: op school of op een GGD-locatie.

#### **6.1.2. Groep 7**

Alle leerlingen van groep 7 worden op school gezien door de doktersassistente. Zij meet en weegt het kind. Ook worden de ogen en oren onderzocht als er twijfels zijn over het zien of horen. Naar aanleiding van dit onderzoek wordt gekeken of het kind extra aandacht van de JGZ nodig heeft. Een afspraak bij de arts of verpleegkundige is mogelijk het gevolg.

#### **6.1.3. Oproep voor vaccinaties**

In het kalenderjaar dat kinderen 9 jaar worden, ontvangen zij een oproep voor twee vaccinaties; één tegen Difterie, Tetanus en Polio (DTP) en één tegen Bof, Mazelen en Rodehond (BMR). Wanneer een kind onvolledig is ingeënt, kunnen

ouders voor de ontbrekende inentingen bij de GGD terecht.

#### **6.1.4. Vragen over ontwikkeling**

Bij vragen over de lichamelijke, geestelijke of sociale ontwikkeling van een kind kan contact worden opgenomen met de JGZ. Bijvoorbeeld bij vragen over voeding, leefgewoonten, moeilijk gedrag, pesten, veiligheid, sport en beweging, seksualiteit, zindelijkheid, etc. In de meeste gevallen kan de verpleegkundige of de arts hierbij voorlichting of advies geven. In sommige gevallen verwijzen zij door.



#### **6.1.5. Opvoedondersteuning**

Ook voor vragen over de opvoeding kunnen ouders/verzorgers terecht bij de JGZ. De artsen en verpleegkundigen kunnen tips en hulp bieden om het opvoeden makkelijker te maken. Zij doen dat volgens de methode Triple P (Positief Opvoeden). Daarnaast biedt de GGD de oudercursus 'Opvoeden & Zo' (3 - 11 jaar) en 'Beter omgaan met pubers' (12 - 18 jaar) aan.

### 6.1.6. Extra onderzoek

Naar aanleiding van vragen en/of problemen kan er extra onderzoek worden afgesproken. Dit kan op verzoek van het kind zelf, de ouder/verzorger of bijvoorbeeld een leerkracht. Kinderen die niet in groep 2 of 7 zitten, kunnen dus ook in aanmerking komen voor een onderzoek bij de arts of de verpleegkundige.



### 6.2. – Logopedie

Alle kinderen uit groep 2 worden op school groepsgewijs door de logopedist gescreend. De logopedist let daarbij op verschillende aspecten van de taalontwikkeling (zoals woordenschat en taalbegrip), spraak, mondgewoonten, stem en gehoor. Voorafgaand aan de screening wordt toestemming en informatie gevraagd aan de ouders. Ouders worden schriftelijk op de hoogte gesteld van de uitkomst en indien nodig uitgenodigd voor een gesprek, waarin vervolgacties afgesproken kunnen worden.

### 6.3. – Bereikbaarheid

De afdeling JGZ van GGD Gooi & Vechtstreek is op werkdagen tussen 9.00 en 14.00 uur bereikbaar via een centraal nummer: 035 – 6926350.

Ook kan gebruik worden gemaakt van e-mail:

- [jgz@ggdgooi.nl](mailto:jgz@ggdgooi.nl) (voor algemene vragen)
- [JGZ-planners4-19@ggdgooi.nl](mailto:JGZ-planners4-19@ggdgooi.nl) (voor vragen over afspraken)
- [logopedie@ggdgooi.nl](mailto:logopedie@ggdgooi.nl) (voor afspraken over logopedie)

De namen van de arts, verpleegkundige, doktersassistente en logopedist die verbonden zijn aan de school worden aan het begin van het schooljaar bekend gemaakt.

### 6.4. – Centrum voor Jeugd en Gezin

Iedere gemeente heeft sinds 2011 een centrum voor Jeugd en Gezin (CJG). Het is een herkenbaar inlooppunt in de buurt, waar ouders en jongeren terecht kunnen met hun vragen over gezondheid, opgroeien en opvoeden. Het CJG biedt advies, ondersteuning en hulp op maat.

Adresgegevens CJG Huizen:

Holleblok 2a,  
1273 EG Huizen.  
Tel: 035 – 5233890  
Mail: [info@cjghuizen.nl](mailto:info@cjghuizen.nl)  
Site: [www.cjghuizen.nl](http://www.cjghuizen.nl)

## **7. Diversen**

Onder 'diversen' treft u een beknopte opsomming aan van diverse activiteiten en wetenswaardigheden. Via de nieuwsbrief, de jaarkalender of de website wordt u (waar nodig) gedurende het schooljaar uitvoeriger geïnformeerd.

### **7.1. – Fietsenstalling**

De school beschikt over een aantal fietsenrekken op het plein. Hierin kunnen een beperkt aantal fietsen staan. We verzoeken u dan ook uw kinderen zoveel mogelijk lopend naar school te sturen. Dit voorkomt chaos op het schoolplein.

### **7.2. – Gebruik van multimedia**

Het is inmiddels gebruikelijk dat kinderen worden gefotografeerd tijdens activiteiten van school, of dat video-opnames worden gemaakt. Foto's en opnames kunnen worden gebruikt voor publicatie op de website en in schoolgids of nieuwsbrief. Wanneer u hiertegen bezwaar hebt, wilt u dit dan aan de locatiedirecteur doorgeven?

### **7.3. – Verkeersexamen**

De kinderen van groep 7 doen mee aan het verkeersexamen. Dit bestaat uit een schriftelijk en een praktisch gedeelte (afname april/mei).

### **7.4. – Hoofdluiscontrole**

Na iedere vakantieperiode onderzoekt een groepje ouders alle kinderen op hoofdluis. Zij handelen op basis van een protocol. Als hoofdluis wordt geconstateerd dan ontvangt u bericht

met het verzoek de behandeling te starten. Desgewenst wil de GGD u thuis informeren en adviseren over hoofdluisbestrijding.



### **7.5. – Schooltijden**

De school begint 's morgens om 8.30 uur en eindigt om 12.00 uur. De middagschooltijd loopt van 13.15 tot 15.15 uur. De woensdagmorgen eindigt om 12.15 uur. De woensdagmiddag is voor alle groepen een vrije middag.

De groepen 1 t/m 4 hebben op vrijdagmiddag geen les. De groepen 1 en 2 hebben een aantal vrijdagen geen school. De data kunt u vinden op de jaarkalender.

### **7.6. – Huiswerk**

Het kan voorkomen dat leerlingen werk mee naar huis nemen om te leren. Van de groepen 4 en 5 wordt bijvoorbeeld gevraagd om thuis te lezen, de tafels van vermenigvuldiging of spellingwoorden nog eens te oefenen. Schenkt u daar wat aandacht aan en stimuleer zo uw kind!

Vanaf groep 5 kan dit worden aangevuld met een aardrijkskunde-, geschiedenis- of een biologie / natuurkunde-opdracht. Meestal is dat leerwerk voor een overhoring. Daarnaast wordt van de kinderen verwacht dat ze thuis een boekbespreking of spreekbeurt voorbereiden.

In groep 7 en 8 wordt er regelmatig huiswerk meegegeven. Het doel daarvan is:

- het leren omgaan met huiswerkopdrachten,
- het leren indelen van tijd,
- het vertrouwd maken met bepaalde studietechnieken,
- het voorbereiden van een goede overgang naar het voortgezet onderwijs.

### **7.7. – Ontruimingsplan**

In het geval van calamiteiten beschikt de school over een ontruimingsplan. Twee maal per jaar wordt met leerlingen en leerkrachten een ontruiming geoefend. Iedere school beschikt over meerdere bedrijfshulpverleners (BHV-ers).

### **7.8. – Stagiaires**

Ieder jaar lopen verschillende studenten stage op onze scholen. Een aantal studeert aan de PABO voor leraar basisonderwijs, een aantal van hen volgt de opleiding tot onderwijsassistent. Veelal zijn deze studenten afkomstig van de CHE te Ede en diverse ROC's in de regio.



## 8. Bestuur en raden

### 8.1. – Schoolbestuur

VPCBO Ichthus is een vereniging. Een vereniging bestaat uit leden. Minstens eenmaal per jaar komen zij bij elkaar tijdens de Algemene Ledenvergadering. De leden kiezen uit hun midden een bestuur. Het bestuur wordt gevormd door zeven personen. Met elkaar vormen zij het bevoegd gezag van de Vereniging en de scholen. Het bestuur heeft haar uitvoerende taak in handen gelegd van de algemeen directeur.

Ieder die het Christelijk onderwijs een warm hart toedraagt en instemt met de grondslag van de schoolvereniging kan zich aanmelden als lid. U kunt zich hiervoor rechtstreeks tot het bestuurscentrum van de Vereniging wenden (info@ichthushuizen.nl). Bij de inschrijving van nieuwe leerlingen ontvangen ouders een folder waarmee zij zich als lid kunnen aanmelden. Ook op de website (www.ichthushuizen.nl) vindt u het aanmeldingsformulier.



### 8.2. – (Gemeenschappelijke) Medezeggenschapsraad

De medezeggenschapsraad vormt een wettelijk verplichte schakel tussen school (team, ouders/verzorgers) en het bevoegd gezag. De medezeggenschapsraad heeft instemmende en adviserende bevoegdheden over zaken die de school betreffen, zoals vakantierooster, inzet van personeel enz.

Alle scholen van Ichthus hebben een Medezeggenschapsraad (MR). De MR is samengesteld uit drie ouders en drie personeelsleden. Het doel van medezeggenschap is, mee te praten en mee te denken over belangrijke onderwerpen die de scholen betreffen. De MR doet verslag aan de ouders via de nieuwsbrief van de school.

In de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR) worden schooloverstijgende zaken besproken. Dit zijn vooral onderwerpen van beleidsmatige en financiële aard. Bij een aantal onderwerpen heeft de GMR zogenaamde instemmingsbevoegdheid. Denkt u bijvoorbeeld aan de vaststelling van het schoolplan (meerjarenbeleidplan) en de schoolgids, maar bijvoorbeeld ook aan het beleid tegen pesten op scholen. Voor andere onderwerpen heeft de GMR alleen adviesrecht. Wat onder adviesrecht dan wel instemmingsrecht valt, is beschreven in een reglement dat iedere twee jaar door bestuur en GMR wordt vastgesteld.

De GMR kan ook zelf onderwerpen aan de orde stellen. Als er zaken zijn die onder ouders of personeel (breed) leven, kan de GMR dit onder de aandacht brengen van bestuur en/of schoolleiding. Overigens is de GMR geen klachtencommissie voor individuele klachten. Hiervoor

zijn doorgaans de kortere lijnen, dus direct via leerkracht en directie, beter.



### **8.3. – Identiteitscommissie**

Aan ieder school is een identiteitscommissie (IC) verbonden. De IC heeft een adviserende taak op het gebied van identiteit en op de iden-

titeitsaspecten van andere beleidsterreinen (onderwijs, organisatie, aanname van leerlingen, personeelsbeleid). Als kader en leidraad gelden doel en grondslag van Ichthus, zoals die concreet zijn uitgewerkt in de identiteitsnotitie. De ouders die de identiteitscommissie vormen, zijn lid van de vereniging.

### **8.4. – Ouderraad**

De ouderraad (georganiseerd per school) houdt zich bezig met die werkzaamheden, die ertoe bijdragen dat het onderwijs op de school optimaal kan functioneren. Dit doet zij door het verlenen van allerlei hand- en spandiensten en de organisatie van bepaalde activiteiten.

De ouderraad is samengesteld uit ouders. De ouderraad helpt bij de voorbereidingen van schoolreisjes, feesten, sportactiviteiten enz. De ouderraad beheert ook het zogenaamde Ouderfonds. Dit fonds wordt gevoed door de vrijwillige ouderbijdrage. Jaarlijks vindt er via de nieuwsbrief van de school een financiële verantwoording plaats aan de ouders.

## 9. Adresgegevens bestuur

Het schoolbestuur wordt gevormd door zes personen.

<b>bestuursleden</b>	
Dhr. Tom van der Poel Lijzij 115 1276 GK Huizen ☎ 035 - 6563901 <i>voorzitter</i>	Dhr. Jeroen Bigot Vecht 15 1273 WE Huizen ☎ 035 - 5241815 <i>secretaris</i>
Dhr. Ward van der Kaaij Iepenaan 21 1272 HW Huizen ☎ 035 - 5264202 <i>penningmeester</i>	Mw. Natasja van de Fliert Ceintuurbaan 2 1271 BH Huizen ☎ 035 - 5234253
Dhr. Jaco den Hollander Gazelle 7 1273 GH Huizen ☎ 035 - 5267196	Mw. Marianne Vos - Breel Lijzij 140 1276 GN Huizen ☎ 035 - 6948744

VPCBO Ichthus wordt geleid vanuit het bestuurscentrum. De dagelijkse leiding ligt in de handen van de algemeen directeur.

<b>algemeen directeur</b>	
Dhr. Gert Tissink p/a de Ruyterstraat 7 1271 SR Huizen	Postbus 1048 1270 BA Huizen ☎ 035 - 5256961 info@ichthushuizen.nl www.ichthushuizen.nl
<b>secretarissen</b>	
Mw. Evelyne Visser Mw. Marijcke Sikkema	









pcbs  
**de ark**

Salland 2  
035 - 5266835



pcbs van der  
**brugghenschool**

Thorbeckestraat 2  
035 - 5251365



pcbs  
**de parel**

Holleblok 6  
035 - 5257155



pcbs  
**rehoboth**

Studiostraat 45  
035 - 5252982



pcbs  
**eben-haëzer**

Locatie Willem-Alexanderschool  
Vissersstraat 53  
035 - 5253076

Locatie Koningin Wilhelmina  
(t/m voorjaarsvakantie 2012)  
Wilhelminastraat 25  
035 - 5253276

Locatie Beatrixschool  
(vanaf voorjaarsvakantie 2012)  
J. van Wassenaerstraat 5  
035 - 5253276